

УТВЕРЖДАЮ  
 директор Института  
 академик РАН /В.А. Крюков  
 « 15 » марта 2021 г.

**План мероприятий  
 по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства  
 в 2021 году**

№	Мероприятие	Описание действий	Ответственный	Срок
1.	Разработка показателей	Разработка ключевых показателей для оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса	Заместитель директора по общим вопросам, Юрисконсульт	До 30.05.2021
2.	Составление карты рисков	Составление карты возможных рисков при организации и проведении закупок, распоряжении имуществом, закрепленным за Институтом	Контрактная служба	До 30.05.2021
3.	Анализ документов	3.1. Проверка локальных нормативных актов, в которых имеется риск нарушения требований антимонопольного законодательства и подготовка изменений в них (при необходимости)	Юрисконсульт	Ежегодно
		3.2. Обеспечение проведения надлежащей экспертизы документации, формируемой при осуществлении торгов	Контрактная служба	Постоянно по мере возникновения потребности
		3.3. Включение антикоррупционной оговорки в договоры, заключаемые в соответствии с законами 223-ФЗ, 44-ФЗ	Контрактная служба, Юрисконсульт	Постоянно по мере возникновения потребности
		3.4. Включение в должностные инструкции работников, занимающих руководящие должности, работников Контрактной службы требование о соблюдении антимонопольного законодательства	Отдел кадров	До 30.12.2021
4.	Анализ закупок	4.1. Проверка соблюдения закупочных процедур, проведенных в 2017-2020 гг.	Контрактная служба	До 30.12.2021
		4.2. Мониторинг рынка цен на регулярно закупаемые товары	Контрактная служба	Постоянно по мере возникновения потребности
		4.3. Контроль за подготовкой закупочной документации на стадии согласования	Контрактная служба	Постоянно по мере возникновения потребности
		4.4. Контроль за соблюдением требований законодательства в сфере торгов	Контрактная служба	Постоянно по мере возникновения потребности

5.	Мониторинг изменений законодательства	5.1. Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, антимонопольного законодательства	Юрисконсульт	Постоянно по мере возникновения потребности
		5.2. Изучение нормативных правовых актов, принимаемых другими организациями	Юрисконсульт	Постоянно по мере возникновения потребности
6.	Взаимодействие с Минобрнауки России	6.1. Направление запросов (предложений) по своевременной актуализации локальных нормативных актов	Контрактная служба	Постоянно по мере возникновения потребности
		6.2. Направление запросов по вопросам проведения закупок без проведения торгов	Контрактная служба	Постоянно по мере возникновения потребности
7.	Проведение профилактических мероприятий	7.1. Усиление контроля за соблюдением графика закупок	Контрактная служба	Постоянно по мере возникновения потребности
		7.2. Проведение консультаций по вопросам применения антимонопольного законодательства и противодействия коррупции	Руководители подразделений	Постоянно по мере возникновения потребности
		7.3. Изучение работниками Контрактной службы требований федерального закона от 26.07.2006 № 15-ФЗ «О защите конкуренции»	Контрактная служба, Юрисконсульт	Постоянно по мере изменения законодательства
		7.4. Уведомление работодателя о случаях склонения работников Института коррупционных правонарушений	Ответственный за противодействие коррупции	Постоянно по мере обращения работников
8.	Обучение	Направление работников на курсы повышения квалификации (в сфере организации торгов по 223-ФЗ и 44-ФЗ, противодействия коррупции)	Руководители подразделений, Контрактная служба, Отдел кадров	По мере возможности (наличия кусов), но не реже 1 раза в 2 года

*Мухоморова Е.И. Работосменко 15.03.2012*